

Návštěvní řád parku Müllerova domu

Článek 1

Všeobecná ustanovení

1. Parkem Müllerova domu se rozumí oplocený prostor přiléhající k budově Müllerova domu (Komenského 1/8, Opava)
2. Vstup do parku je umožněn přes hlavní vchod do Historické výstavní budovy a prostory Müllerova domu.
3. Park je možné opustit pouze skrze prostory Müllerova domu a Historické výstavní budovy.
4. Ve výjimečných případech je park otevřen veřejnosti přímo prostřednictvím vstupní brány z ulice Komenského.
5. Přístup do parku je umožněn v rámci vstupného do Historické výstavní budovy a Müllerova domu. Při jednorázových akcích pořádaných v parku má Slezské zemské muzeum právo vybírat na tyto akce vstupné.
6. Návštěvní doba parku odpovídá otevírací době Historické výstavní budovy. Vedení SZM může návštěvní dobu aktuálně upravit podle provozní situace.
7. V nepříznivém počasí – intenzivních deštích, sněžení, námraze, může být prostor parku z bezpečnostních důvodů veřejnosti uzavřen.
8. Specifické žádosti návštěvníků na komentované prohlídky, umožnění vstupu mimo návštěvní dobu, poskytnutí zvláštních druhů prezentace poznatků i výsledků muzejní dokumentace lze zajistit na základě předchozí žádosti a dohody s pověřenými pracovníky SZM individuálně.
9. Návštěvník vstupem do parku Müllerova domu dává souhlas k tomu, aby SZM mohlo pořídit ve svých prostorách fotografie návštěvníků.
10. SZM je oprávněno fotografie použít pouze a výhradně k účelu propagace SZM. Propagace SZM se realizuje zejména pomocí webových stránek, muzejního zpravodaje a dalších propagačních materiálů.
11. Souhlas návštěvníka s pořízením fotografií jeho osoby a s následným použitím fotografií k propagačním účelům, se uděluje na dobu neurčitou.
12. Pořízením a použitím fotografií nebude nepřiměřeným způsobem zasaženo do oprávněných zájmů člověka.

Článek 2

Organizace návštěvního provozu

1. Děti ve věku do 10 let mají do parku povolen vstup jen v doprovodu dospělých, kteří odpovídají za jejich chování.
2. Prohlídka i pobyt v parku je individuální.
3. Během návštěvy parku vyzýváme návštěvníky, aby věnovali zvýšenou pozornost nerovnostem povrchů a nakloněné rovině v prostoru terasy Müllerova domu. Rovněž prosíme návštěvníky, aby dbali na svoji bezpečnost a v nejvyšší míře na bezpečnost svých dětí.
4. Je zakázána konzumace plodů z ovocných stromů nebo keřů umístěných v parku.
5. Návštěvníci mohou využívat interaktivní prvky (tabule, panely, kuželky, šachy), které jsou součástí parku, nesmí je však ničit nebo používat k jiným účelům, než jsou určeny.

Článek 3

Ochrana majetku a bezpečnost sbírek

1. Návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny službu konajících zaměstnanců SZM (lektori, pokladní), chovat se ukázněně. Jakékoli poškozování či odcizení majetku je trestné a vzniklou škodu musí škůdce SZM neprodleně odstranit či nahradit. Při skupinových výpravách nese odpovědnost vedoucí (např. učitel, vychovatel). Vstup je zakázán osobám pod vlivem alkoholu nebo návykových látek.
2. Je zakázáno jakkoli poškozovat majetek SZM, zejména:
 - psát nebo malovat po zdech a stěnách nebo je jinak poškozovat,
 - opouštět prohlídkovou trasu,
 - rušit hlukem (hudbou, nepovoleným zpěvem, reprodukovanou hudbou, hlasitými projevy a podobnou činností) návštěvníky či výklad průvodce,
 - vstupovat do parku se psy či jinými zvířaty, jízdními koly, na kolečkových bruslích a na koloběžkách,
 - Odhazovat odpadky mimo odpadkové koše.
3. Prostory parku jsou monitorovány kamerovým systémem se záznamem.

Článek 4

Požární ochrana (dále jen PO) a bezpečnost návštěvníků

1. V parku je zakázáno kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm. V případě vzniku požáru jsou návštěvníci povinni řídit se pokyny pracovníků SZM.
2. V případě úrazu návštěvníka zajistí službu konající zaměstnanec první pomoc nebo přivolání lékařské pomoci.
3. Návštěvníci nesmí poškozovat nebo zneužívat věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení.
4. Důležitá telefonní čísla:
 - 112 tísňová linka
 - 150 hasiči
 - 155 rychlá záchranná služba
 - 158 policie

Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. SZM nenese žádnou odpovědnost za úrazy a škody vzniklé v důsledku porušení Návštěvního řádu SZM.
2. Návštěvníci mohou vyjádřit své připomínky, poznatky, zážitky, zkušenosti z prohlídky v návštěvní knize, jež je vedena v každém návštěvním prostoru. V případě stížnosti na poskytované služby se kromě zápisu mohou obrátit na příslušného vedoucího pracovníka, jeho zástupce nebo přímo na vedení SZM.
3. Tento návštěvní řád vstupuje v platnost dnem podpisu ředitelky SZM.